

様式1

2021年度(第15期生) 入学願書

*学籍番号	
-------	--

品川区社会福祉協議会 社会福祉士養成コース

選考区分	第 回	推薦・一般	いづれかを○で 囲んでください			
ふりがな				旧姓	性別	上半身脱帽 写真貼付 (4cm×3cm) 写真裏面に氏名を記入し、 のり付けしてください
氏名						
生年月日	年 月 日			(満 歳)		
現住所	(〒 -) 都 県					
	自宅	()	-	携帯	()	-
メールアドレス						
勤務先	名称			種類		
	職種			業種別コード (募集要項 P38)		職種別コード (募集要項 P39)
	所在地	(〒 -) 都 県				
電話	()	-				
最終学歴 (入学資格A・Bの方は 入学資格に該当する学校)	学校・学部・学科名			卒業年度	修業年限(卒業校の正規履修期間)	
				卒業 年 月 見込	年	
入学資格 (該当記号にチェック) (募集要項P17)	<input type="checkbox"/> A 4年制大学等卒業(実務経験なし・実習履修者)				実務経験 (様式4実務経験申告書「期間合計」記入) (従業・見込いづれかに○)	
	<input type="checkbox"/> B-① 4年制大学等卒業+実務経験1年以上(実習免除者)					
	<input type="checkbox"/> B-② 3年制短期大学等卒業+実務経験1年以上(同上)				従業 年 月 見込	
	<input type="checkbox"/> B-③ 2年制短期大学等卒業+実務経験2年以上(同上)					
	<input type="checkbox"/> C 実務経験4年以上(同上)					

* 下の欄は事務局使用欄のため、記入不要です。

*受付日	*実習免除		*科目免除		*選考結果	
*受験番号	有	・	無	有	・	無
	合		補		不	

様式1 入学願書 作成時のチェックポイント

作成上の留意点	
□ 内容	入学選考基礎資料であるとともに、入学後の学籍原簿の根拠資料となります。
□ 記入	黒、青のボールペン、万年筆を使用。
□ 訂正方法	二重線を引き、認印で訂正印を押印。 *修正液等の使用は認められません。
記入内容チェック	
□ 旧姓	卒業証明書、実務経験証明書が旧姓で作成されている場合は記入。
□ 写真	スナップ写真不可。4×3cm。裏面に氏名記入。
□ 勤務先	業種、職種別コードは募集要項（P38・39）を参照。 勤務先がない場合、名称欄に「無職、学生、主婦」等、現況を記入。
□ 最終学歴	入学資格A、B・・・入学資格に関する学歴を記入。 入学資格C・・・最終学歴を記入。 修業年限は卒業校の正規の履修期間（例：3年制短期大学→3年）を記入。 *留年等を含めた在籍期間ではありません。
□ 入学資格	該当の記号にチェック。 該当資格は募集要項「入学資格確認フローチャート」（P17）で確認。
□ 実務経験	入学資格A・・・記入不要。 入学資格B、C・・・様式5「実務経験申告書」に記載した「期間合計」を記入。 従業、見込いずれかにチェック。
□ その他	*の欄は事務局使用欄のため記入不要。